



MANEJO DE DISPOSITIVO MOVIL DE CAPTURA: Aplicación "Registro de Unidades Inmobiliarias".

2010

REGLAS DEL CURSO

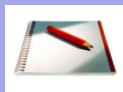
✓ASISTENCIA.



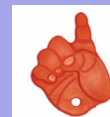
✓PUNTUALIDAD.



✓ESTUDIAR EL MANUAL Y APLICAR SUS CONTENIDOS EN EL TRABAJO DE CAMPO.



✓SOLICITAR EL DERECHO DE PALABRA.



✓ESCUCHAR A LOS COMPAÑEROS.



✓LAS DUDAS PERSONALES CONVERSARLAS CON EL FACILITADOR.



✓COLOCAR EL CELULAR EN FUNCION DE VIBRAR.



OBJETIVO GENERAL

CAPACITAR A LOS ACTUALIZADORES Y SUPERVISORES EN LA APLICACION DEL RUI, A TRAVES DEL DISPOSITIVO MOVIL, A FIN DE GARANTIZAR EL LEVANTAMIENTO EN CAMPO DE LAS UNIDADES INMOBILIARIAS A NIVEL NACIONAL, LO CUAL PERMITIRA CONTAR CON INFORMACION PRECISA Y CONFIABLE PARA XIV CENSO NACIONAL DE POBLACIÓN Y VIVIENDA.

PERFIL DE EGRESO

Al término este curso usted podrá:

- ✓ Utilizar un Dispositivo Móvil.
- ✓ Conocer las ventajas de utilizar la tecnología ArcPad.
- ✓ Utilizar la aplicación RUI.
- ✓ Capacidad de realizar el levantamiento en campo de las Unidades Inmobiliarias a Nivel Nacional, a través de Dispositivos Móviles de Captura y Papel.
- ✓ Optimización del uso del tiempo
- ✓ Participante Motivado y compenetrado con los objetivos del censo.

Dinámica de Presentación

Dibuja a tu compañero

¿Quién es tu compañero?
Pregúntale cómo es, qué le gusta hacer en su tiempo libre,
cuántos hermanos tiene...

Etc.

Vamos a conocernos todos.
¿Cómo eres tú? ¿Cómo son los demás?
Haz un dibujo sobre tu compañero

¡Preséntalo a los demás!
Este, esta es

主要栄養成分

Lo oí y lo olvidé.

Lo vi y lo entendí.

Lo hice y lo aprendí.

Confucio (s. IV a.d.c.)

¿QUE ES EL DISPOSITIVO MOVIL DE CAPTURA?

Es una computadora de mano o bolsillo que es usada para realizar el estudio de las unidades inmobiliarias del Territorio Nacional.

Practicidad

Maniobrabilidad

Garantiza

Fácil
Transportación

Llevar todos los
datos

PARTES BASICAS DEL DMC.

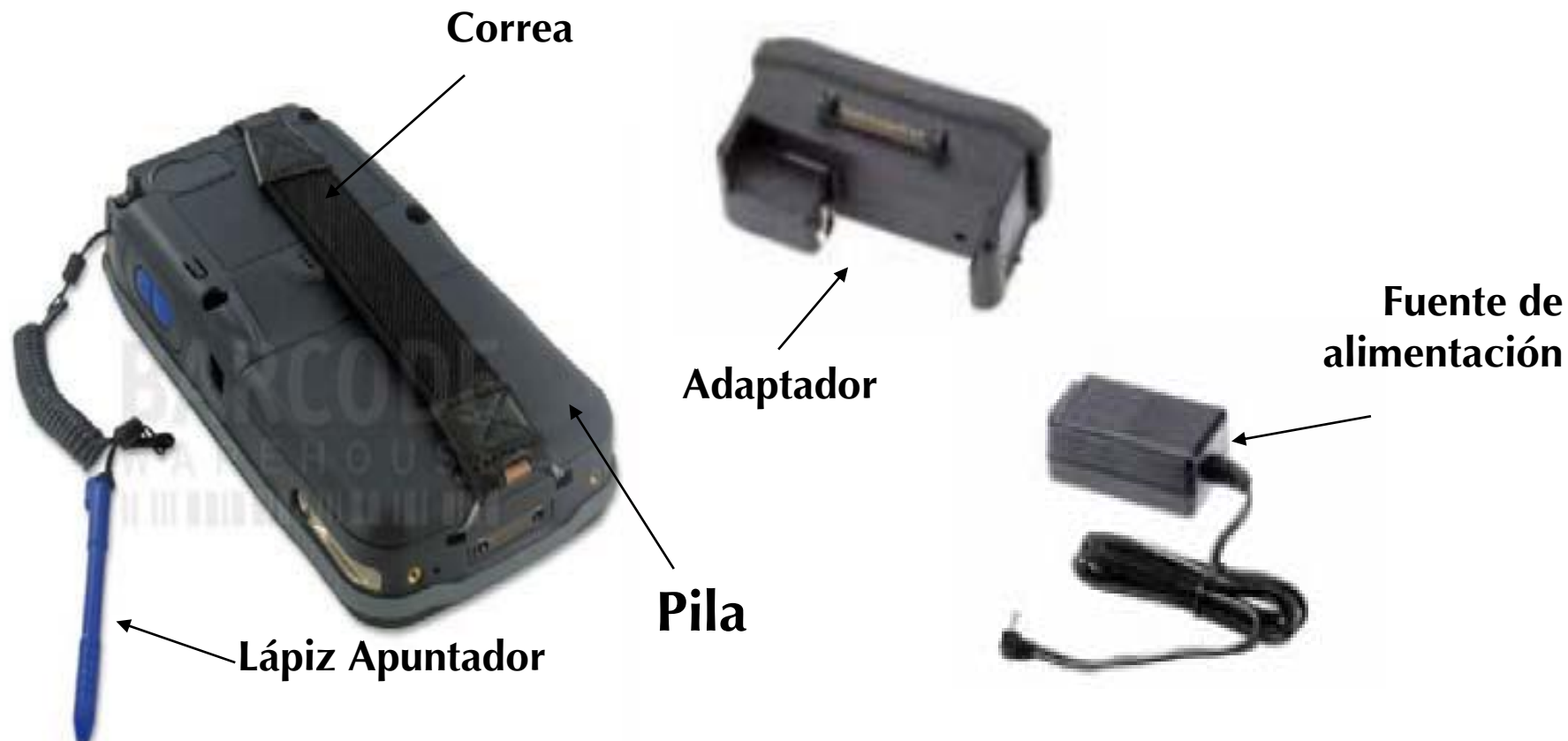


Indicador Luminoso de estado de batería.

Botón de encendido/Apagado

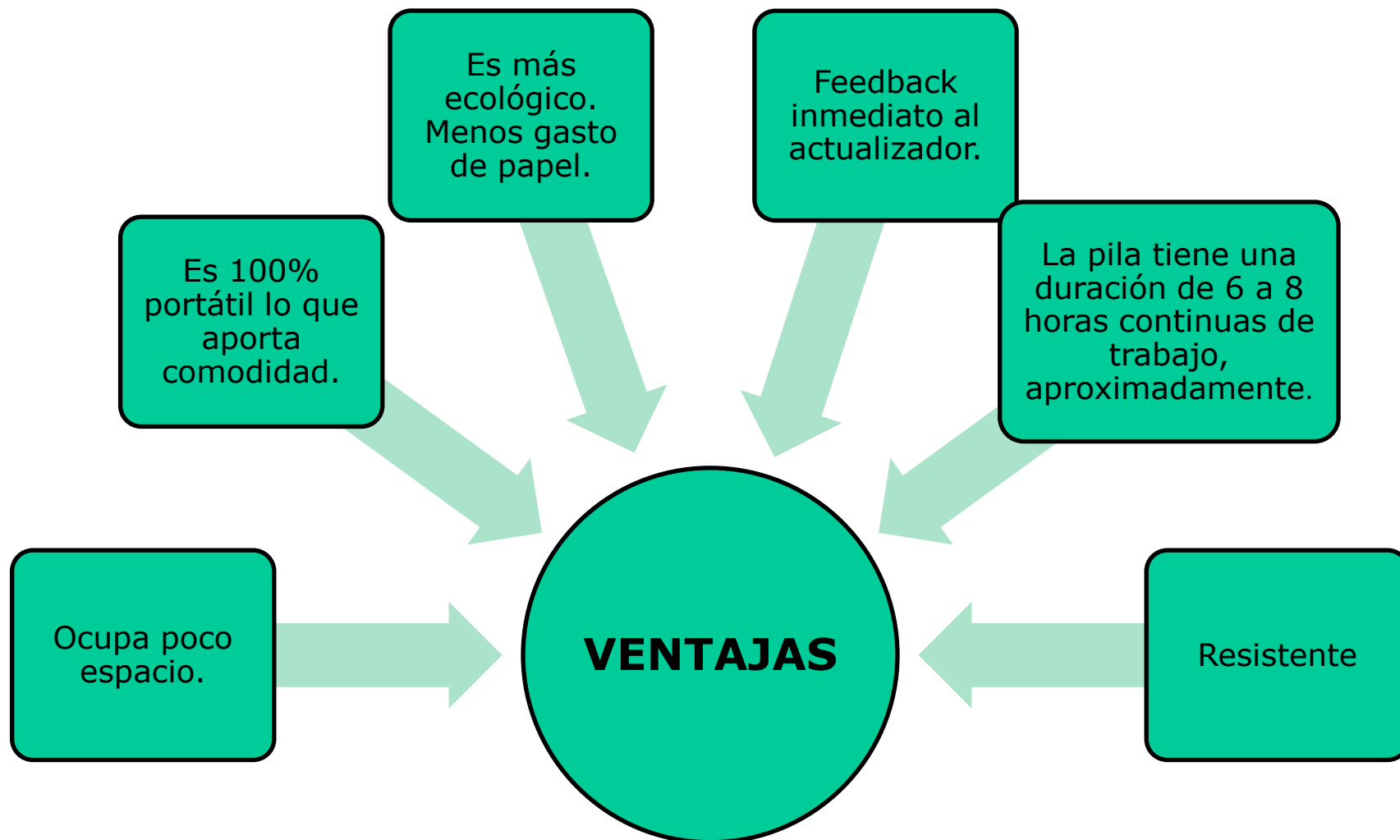
Conector de Acoplamiento.

PARTES DEL DISPOSITIVO MOVIL DE CAPTURA

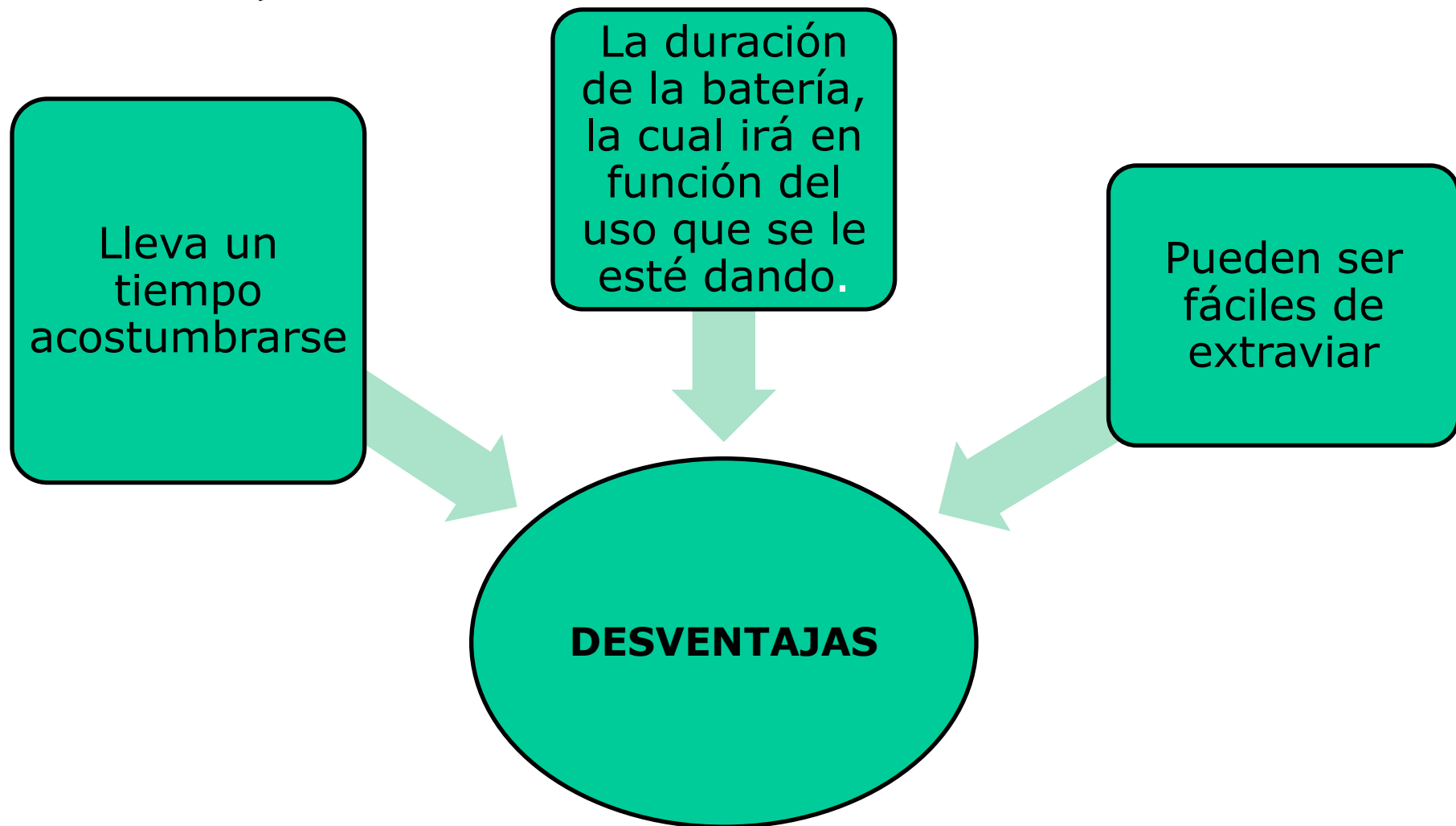


Parte posterior del DMC y accesorios

VENTAJAS DEL USO DEL DMC



DESVENTAJAS DEL USO DEL PDA.



ENUMERA EL PIN DE UTILIZAR EL DISPOSITIVO MOVIL DE CAPTURA EN TU TRABAJO



POSITIVO



INTERESANTE



NEGATIVO

INSTRUCCIONES GENERALES

- El equipo nunca se apaga completamente (a menos que se agote la batería), sólo entra en estado de reposo o de ahorro de batería. Para esto, presione el botón Encendido/Apagado. Debe recibir una carga de 5 horas diarias.
- Apague el DMC al final del día, cuando haya terminado su trabajo. Cargue la batería y de esta manera se garantiza que el equipo contará con 100% de carga al iniciar al día siguiente.
- Para activar nuevamente el equipo, presione el botón Encendido/Apagado, espere unos segundos y luego toque la pantalla con el apuntador para iluminarla y mostrar su contenido.
- Para el manejo de la pantalla use siempre el lápiz o apuntador de color azul que trae el equipo. Pulse suavemente, tome en cuenta que la pantalla es sensible.

INTRODUCCION A LA TECNOLOGIA ArcPad

Es la plataforma en la cual se encuentra desarrollada ,la aplicación **Registro de Unidades Inmobiliarias**.

ArcPad constituye el punto de convergencia entre dos tecnologías muy importantes, los sistemas de información geográfica y los sistemas de posicionamiento GPS.



ArcPadTM

VENTAJAS DE UTILIZAR LA TECNOLOGIA ArcPad

La toma de datos en campo es rápida, sencilla, muy precisa y ofrece validación y disponibilidad inmediata de la información recogida.

Posee herramientas que permiten la medición de áreas, distancias y direcciones.



JUEGO DE SALUDO CORPORAL



Dinámica en la Tarde

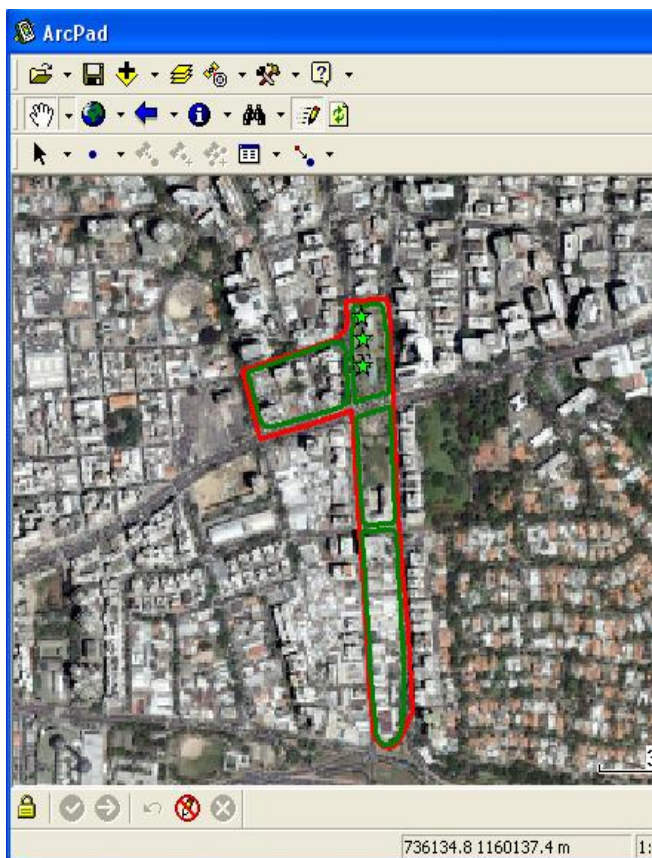
¿QUÉ ES LA APLICACIÓN DEL REGISTRO DE UNIDADES INMOBILIARIAS (RUI)?

Es una herramienta creada por el Instituto Nacional de Estadísticas, la cual tiene por finalidad, servir como punto de entrada para garantizar el levantamiento en campo de las Unidades Inmobiliarias a Nivel Nacional.

Con la aplicación RUI, el actualizador podrá obtener información de campo que va desde los datos fundamentales de las manzanas, hasta los datos de las unidades inmobiliarias, parcelas y edificaciones contenidas en cada segmento o sector del Territorio Nacional.

COMPONENTES DE LA APLICACIÓN DEL REGISTRO DE UNIDADES INMOBILIARIAS (RUI)?

La Aplicación RUI consta de dos partes fundamentales, las cuales son:








Barra de herramientas: incluye herramientas de consulta, edición, análisis y visualización de información, en la barra de herramientas se encuentran los elementos necesarios para manipular las capas temáticas del mapa.

Visualizador de mapas dinámicos: despliega la información geográfica y atributiva seleccionada.

BARRA DE HERRAMIENTAS

Icono	Nombre	Descripción
	Abrir mapa	Abre un Mapa de ArcPad (archivo con extensión .apm).
	Guardar mapa	Guarda el mapa activo.
	Añadir capa	Añade una o más capas al mapa activo.
	Capas	Abre la tabla de contenido de las capas.
	Ventana de la Posición de GPS	Abre o cierra la ventana de Posición del GPS.
	Herramientas	Abre el cuadro de diálogo de Opciones de ArcPad.
	Temas de Ayuda	Activa la ayuda en línea de la aplicación
	Zoom in	Acerca al mapa usando un lápiz.
	Extensión Global	Realiza zoom completo de toda el área que conforma la aplicación

BARRA DE HERRAMIENTAS

	Ir a la vista previa	Regresa a la vista previa que estaba en uso.
	Identificar	Activa la herramienta de identificar para realizar la consulta atributiva de un elemento sobre el mapa.
	Buscar	Indica el nombre de la referencia a buscar.
	Iniciar / Parar edición	Muestra un submenu con las capas editables
	Actualizar	Redibuja el mapa.

Acceder a la aplicación de RUI:

Haga click en el botón Inicio



Haga click en la opción
ArcPad 7.1



SELECCIONE LA OPCIÓN: MY DOCUMENTS/BUSINESS/RUI.apm

Seleccione la Opcion:

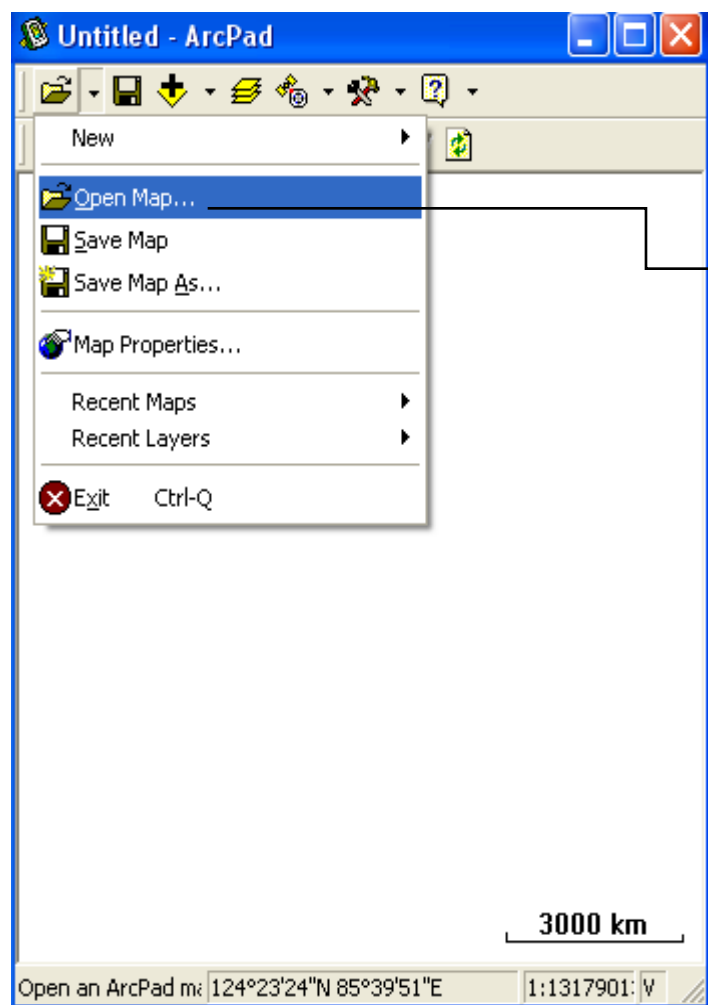
My Documents\Business\RUI.apm

Haga click en el botón OK

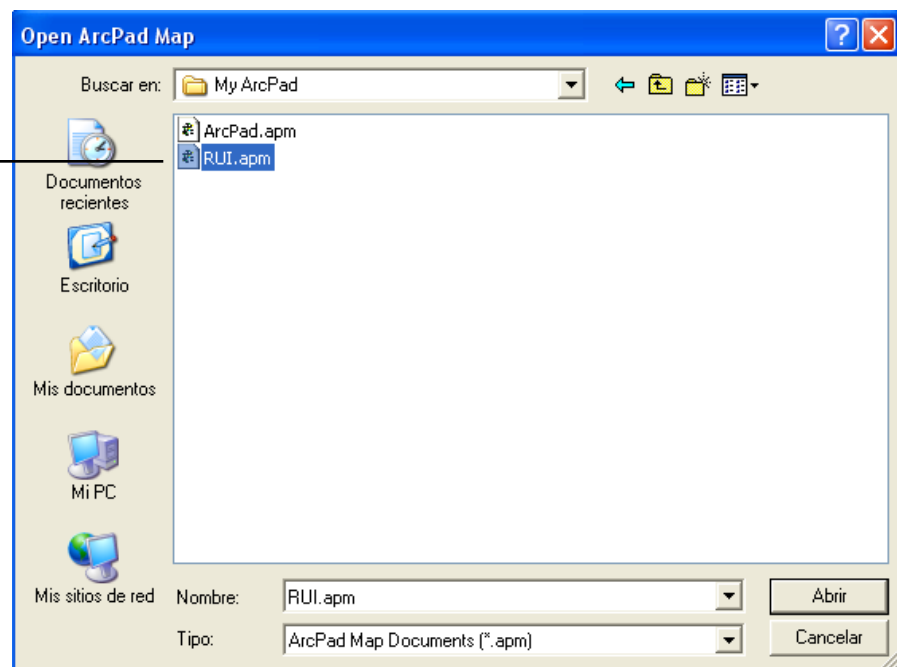
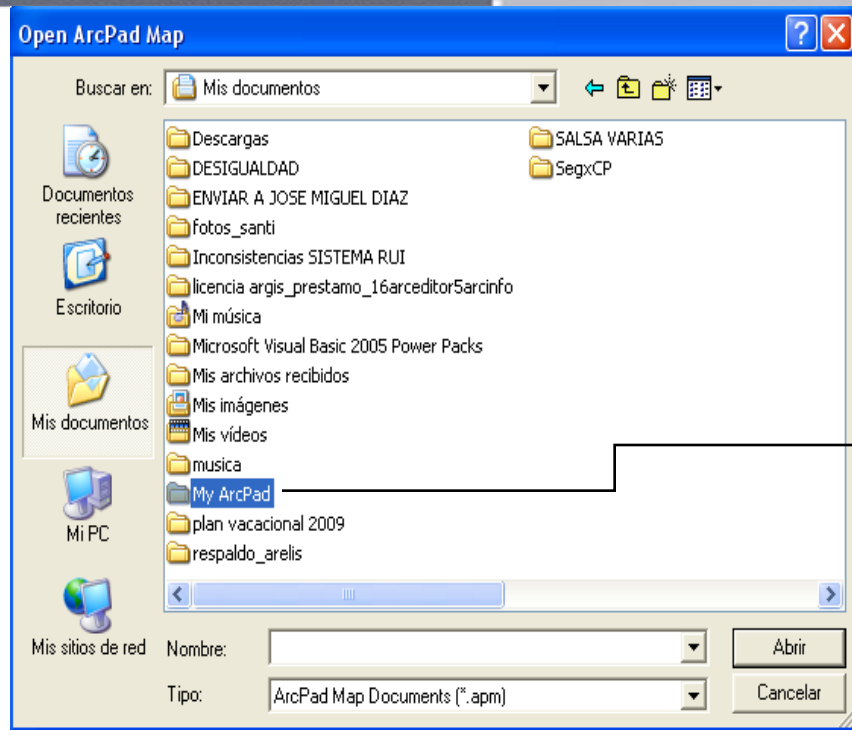


Una vez realizados los pasos anteriores, el sistema RUI está listo para comenzar a ser utilizado.

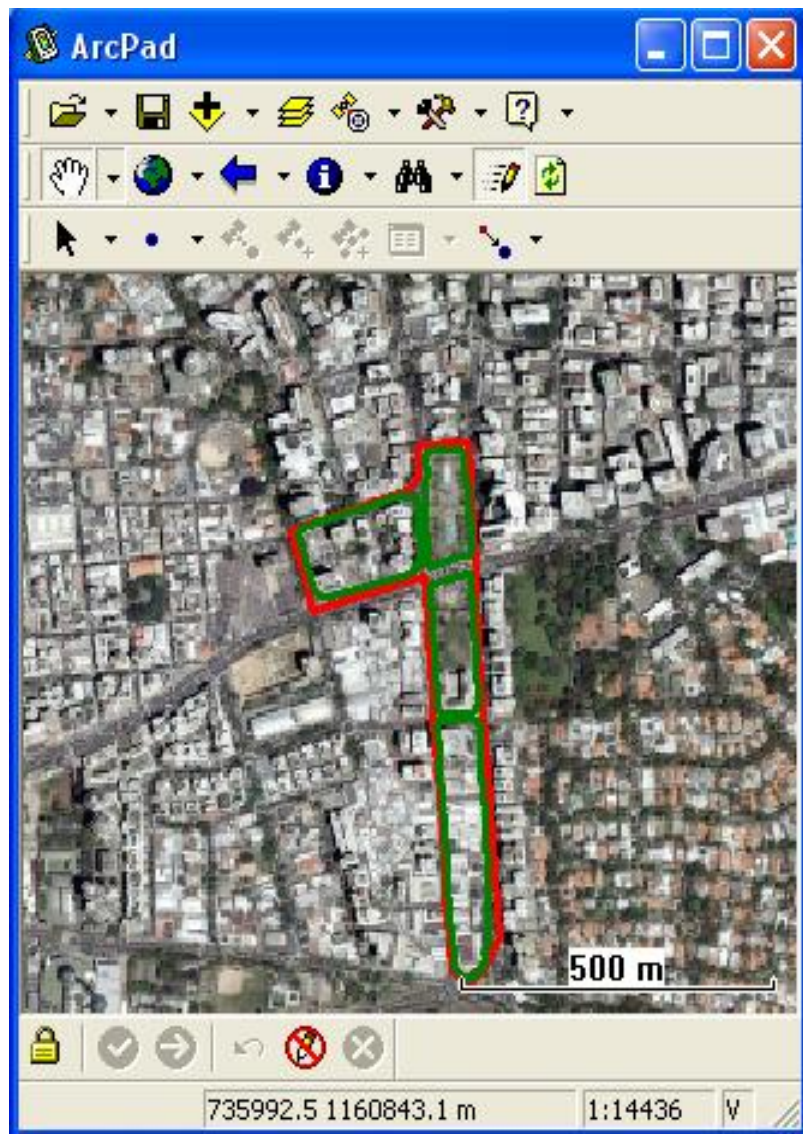
Si por error pulse  en lugar de  se cerrara la ventana, así que para acceder a la aplicación RUI pulse 



Haga click aquí



Una vez realizados los pasos anteriores, el sistema RUI está listo para comenzar a ser utilizado.



En este momento, usted debería observar gráficamente en su pantalla, las manzanas que componen el segmento que le ha sido asignado.

En algunas ocasiones, si la cartografía cuenta con una imagen Raster, observará la imagen satelital de fondo, lo que le otorgará la facilidad de ubicarse geográficamente en el área y obtener mejores referencias de los sitios en cuestión.

PARA CARGAR LA DATA EN LA APLICACIÓN RUI.

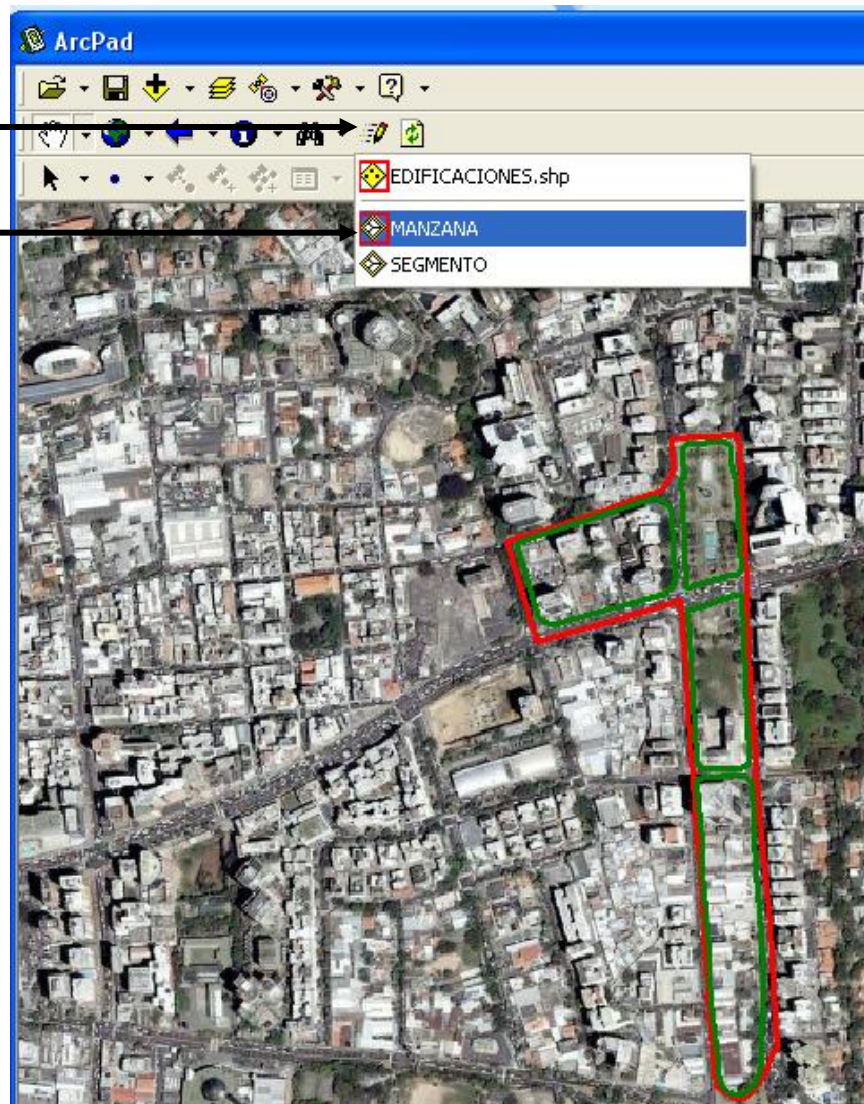
Actualizar datos de la manzana a trabajar.

Cargar los datos de la Edificación y las respectivas Unidades Inmobiliarias que posea.



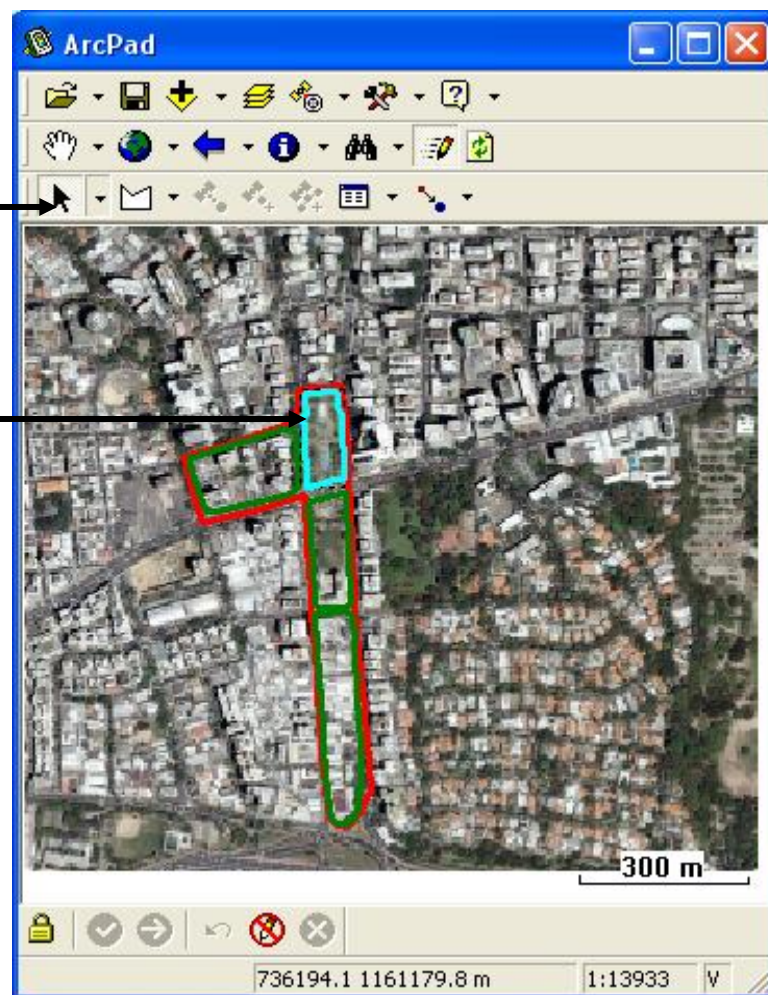
Haga click en el botón identificado con un lápiz.

Haga click en la opción
MANZANA

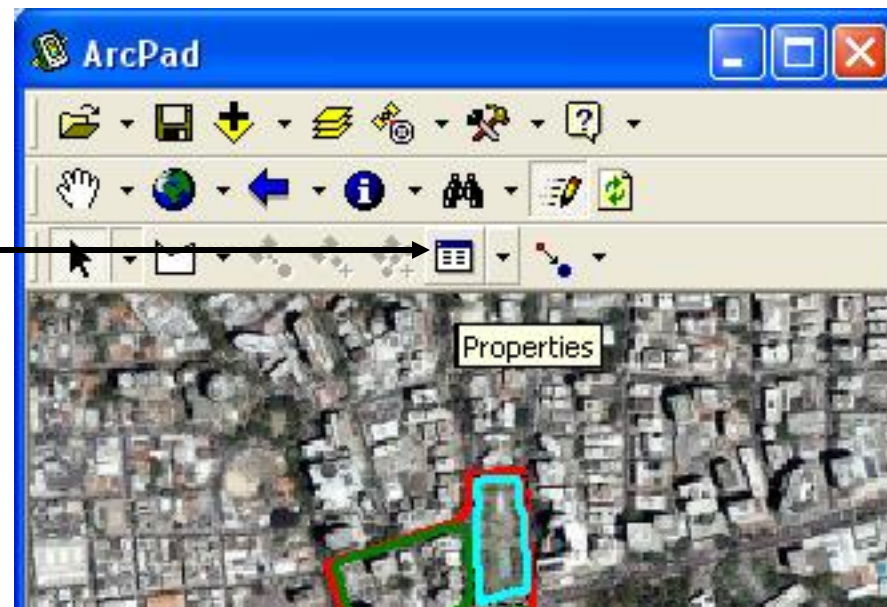


Click en la herramienta de
selección

Haga click en la MANZANA
que desea actualizar



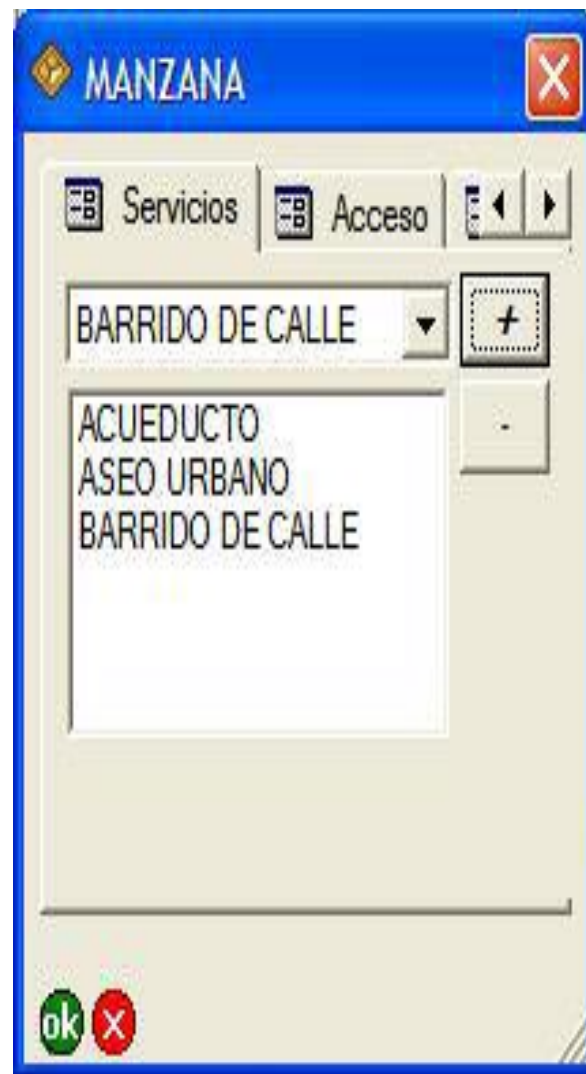
Seleccione el botón de
“Apertura de Formulario”



La Pestaña “Servicios”

Debe seleccionar cada uno de los servicios en la lista desplegable y presionar el botón + para agregarlos a la lista de servicios seleccionados.

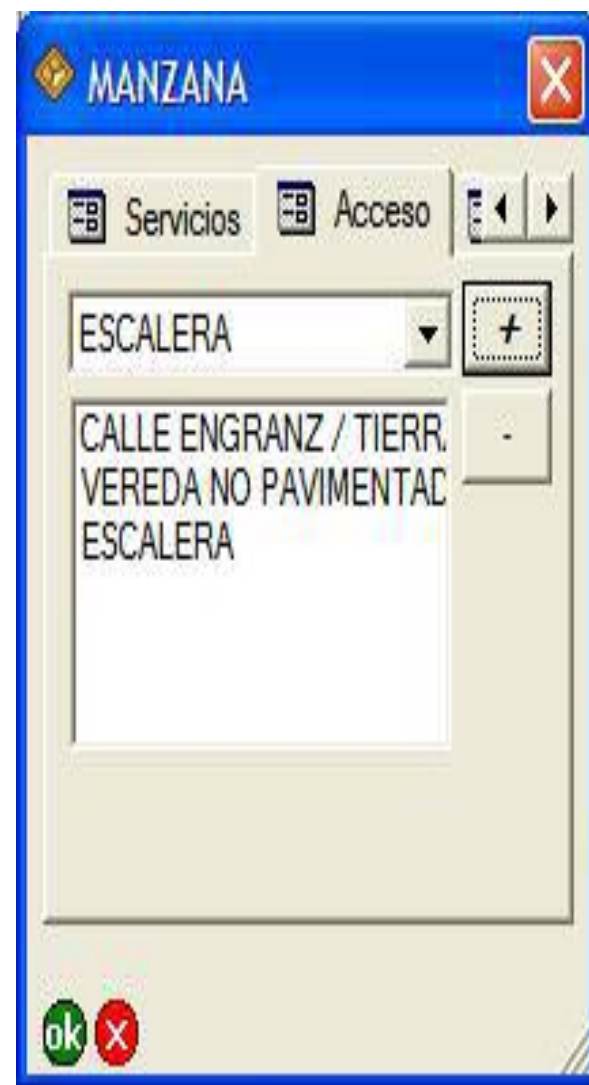
Si desea deseleccionar un elemento de la lista, debe seleccionarlo y presionar el botón -.



La Pestaña “Acceso”

Debe seleccionar cada uno de los accesos en la lista desplegable y presionar el botón + para agregarlos a la lista de accesos seleccionados.

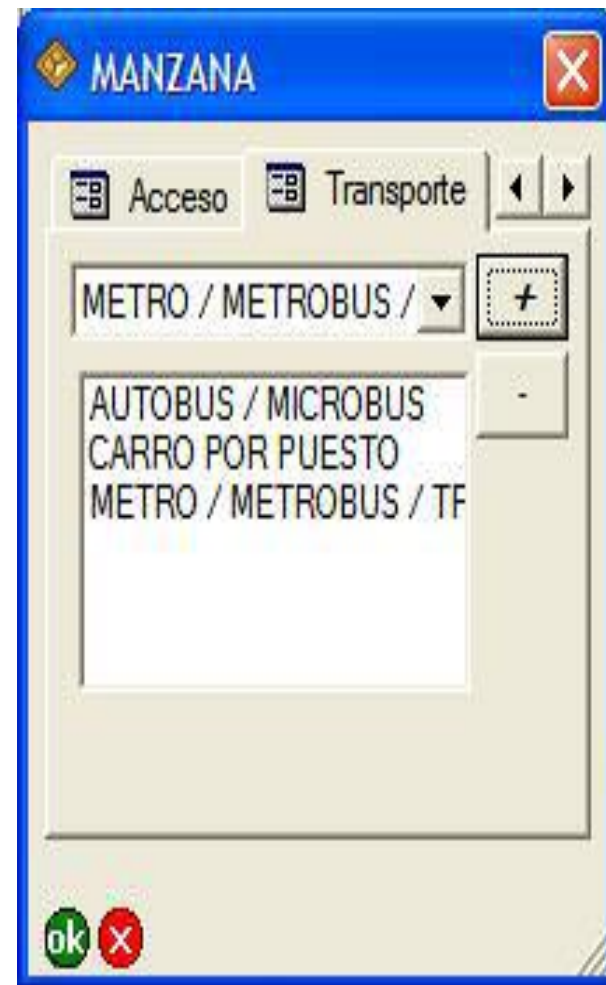
Si desea deseleccionar un elemento de la lista, debe seleccionarlo y presionar el botón



La Pestaña “Transporte”

La misma corresponde a medios de Transporte que permiten acceder a la manzana. Debe seleccionar cada uno de los medios de transporte en la lista desplegable y presionar el botón + para agregarlos a la lista de medios seleccionados.

Si desea deseleccionar un elemento de la lista, debe seleccionarlo y presionar el botón -.



La Pestaña “Tipificación”

La misma corresponde a la Tipificación de la Manzana. Debe seleccionar solo una tipificación de clasificación para la manzana seleccionada.



The screenshot shows a software window titled 'MANZANA' with a blue title bar and a red close button. Inside, there is a tab labeled 'Tipificación' with a list icon. Below the tab, the text 'Seleccione el Tipo de Manzana:' is displayed. A dropdown menu is open, showing a list of options: 'CASCO CENTRAL', 'BARRIO', 'URBANIZACION', 'INVASION', and 'OTROS'. At the bottom of the window, there are 'ok' and 'cancel' buttons.





**Para almacenar la Información,
es importante recordar que
debe presionar el botón**



EJERCICIO INDIVIDUAL



LEVANTAR LA INFORMACION DE LAS EDIFICACIONES QUE CONFORMAN ESAS MANZANAS.

Edificaciones:

Una vez cargados los datos de la manzana, procedemos a puntear nuestra primera edificación, (siguiendo los reglamentos procedimentales establecidos por el INE para tal actividad).

Para ello, es necesario seleccionar la herramienta de punteo de Edificaciones.

**Herramienta de Punteo
de Edificaciones**



LEVANTAR LA INFORMACION DE LAS EDIFICACIONES QUE CONFORMAN ESAS MANZANAS.

Inmediatamente procedemos a “puntear” la edificación en el mapa, justo en el lugar donde se encuentra la edificación en relación a la cartografía que se encuentra en nuestro PDA.

Se abrirá un formulario que permitirá agregar la edificación.

The screenshot shows a software window titled 'EDIFICACIONES' with a blue header bar. Below the header, there are two tabs: 'Datos Edif' (selected) and 'Caract. Ec'. The form contains several input fields with dropdown menus:

Cod Manz.	01010100102002
N. Parcela	001
Cod Edif:	01010100102002001001
Ocup Parc	OCUPADA
Congl Esp.	NO
Edo Fisico	CONSTRUIDA
Ocup Edif.	OCUPADA

At the bottom left of the window are 'ok' and 'cancel' buttons, represented by green and red circles with white text and symbols respectively.

El Formulario está constituido por los siguientes campos:

Pestaña de Datos Edif.

Cod Manz (Código de la Manzana): Este campo es llenado automáticamente por la aplicación ya que lo toma del código de la manzana sobre la cual se encuentra posicionada la edificación que se desea crear.

N. Parcela (Número de Parcela): El usuario debe seleccionar el Nro de Parcela en la que se encuentra la edificación.

Cod. Edif (Código del Edificio): Este campo es calculado por el sistema, tomando en cuenta la manzana y la parcela en la que se encuentra la edificación, de forma que la 1era edificación que se cargue en la parcela 001 será la edificación 001, la 2da, automáticamente recibirá el Nro 002 hasta llegar a la edificación NNN.

The screenshot shows a software window titled 'EDIFICACIONES' with a blue border and a red close button in the top right corner. Inside the window, there are two tabs: 'Datos Edif' (selected) and 'Caract. Ed'. The 'Datos Edif' tab contains several input fields with dropdown menus:

- Cod Manz.**: A text field containing the value '01010100102002'.
- N. Parcela**: A dropdown menu showing '001'.
- Cod Edif:**: A text field containing the value '01010100102002001001'.
- Ocup Parc**: A dropdown menu showing 'OCUPADA'.
- Congl Esp.**: A dropdown menu showing 'NO'.
- Edo Fisico**: A dropdown menu showing 'CONSTRUIDA'.
- Ocup Edif.**: A dropdown menu showing 'OCUPADA'.

At the bottom left of the window, there are two buttons: a green 'ok' button and a red 'X' button.

Ocup Parc (Ocupación de la Parcela): Este campo se refiere al estado de ocupación de la parcela (tomando en cuenta que no implica la ocupación de personas sino de infraestructuras en su cobertura).

Congl Esp (Conglomerado Especial): Este campo se refiere a la determinación de que la edificación que se desea levantar corresponde a un conglomerado especial según las normas procedimentales del INE.

Edo Físico: (Estado Físico): Se refiere al estado físico de la Edificación

Ocup Edif. (Ocupación de la Edificación): Se refiere al estado de ocupación de personas en la Edificación.

EDIFICACIONES

Datos Edif | **Caract. Ed**

Cod Manz.	01010100102002
N. Parcela	001
Cod Edif:	01010100102002001001
Ocup Parc	OCUPADA
Congl Esp.	NO
Edo Fisico	CONSTRUIDA
Ocup Edif.	OCUPADA

ok cancel

Pestaña de “Caract. Edif.”

Tipo Edif. (Tipo de Edificación): Este campo se refiere al tipo de edificación que se está levantando.

Esq. Planta (Esquema de Planta): Este campo se refiere al tipo de Esquema de Planta

Esq. Elevac. (Esquema de Elevación): Este campo se refiere al tipo de Esquema de Elevación

Nro Piso: Se debe indicar la cantidad de pisos que posee la edificación

Nomb. Edif. (Nombre de la Edificación): El actualizador debe colocar un nombre identificativo de la edificación (No obligatorio). Se sugiere no colocar un nombre precedido por el tipo de edificación en este campo sino solo el nombre identificativo, es decir: Seria redundante decir “QUINTA MIS ENCANTOS” ya que en el campo Tipo Edif. Ya dijimos que se refería a una Quinta. Por ende, basta con decir, “MIS ENCANTOS”

”

The screenshot shows a software window titled "EDIFICACIONES" with a blue border and a red close button in the top right corner. Inside the window, there are two tabs: "Caract. Edif." (selected) and "Direcció". Below the tabs, there are several input fields:

- Tipo Edif.**: A dropdown menu with the selected value "QUINTA/CASA QUI".
- Esq. Planta**: A dropdown menu with the selected value "CUADRADO".
- Esq. Elevac.**: A dropdown menu with the selected value "CUADRADA".
- Nro Pisos**: A dropdown menu with the selected value "1".
- Nomb. Edif**: A text input field containing the text "MIS ENCANTOS".

At the bottom left of the window, there are two buttons: a green "ok" button and a red "X" button.

Pestaña de “Referencias.”

Esta pestaña ha sido diseñada con la finalidad de indicar las referencias de ubicación de la edificación en cuestión y permite realizar gran cantidad de combinaciones para definir una dirección lo suficientemente exacta.

EDIFICACIONES

Referencias | Unid. Inr

ENTRE

AVENIDA

SANZ

Y

AVENIDA

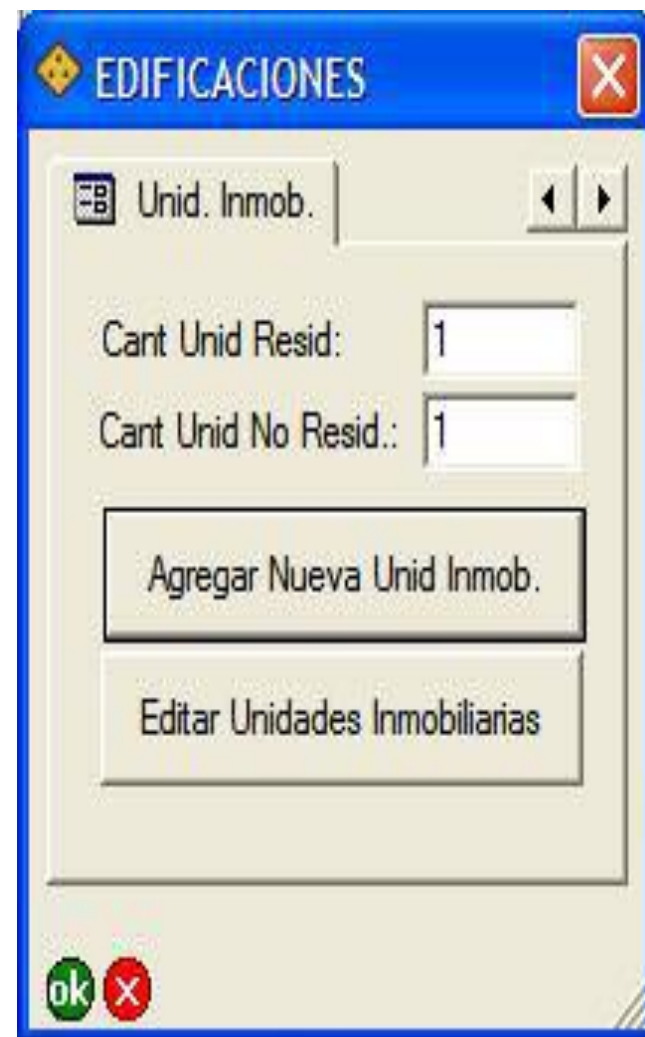
PEREZ DE LEON

ok X

Pestaña de “Unid. Inmob.”

Cant Unid. Resid. (Cantidad de Unidades Residenciales): Este campo se refiere a la cantidad de unidades de uso RESIDENCIAL que se encuentran en la edificación en cuestión.

Cant Unid. No Resid (Cantidad de Unidades No Residenciales): Este campo se refiere a la cantidad de unidades de uso NO RESIDENCIAL que se encuentran en la edificación en cuestión, entiéndase en este caso locales, oficinas, consultorios, etc



The screenshot shows a software window titled "EDIFICACIONES" with a blue header bar. Inside, there is a tab labeled "Unid. Inmob." with a small icon to its left. Below the tab, there are two input fields: "Cant Unid Resid:" with the value "1" and "Cant Unid No Resid.:" with the value "1". Below these fields are two buttons: "Agregar Nueva Unid Inmob." and "Editar Unidades Inmobiliarias". At the bottom left of the window, there are two circular buttons labeled "ok" and "x".

Adicionalmente esta pestaña contiene dos botones:

Agregar una Nueva Unidad Inmobiliaria a la edificación.

Editar las Unidades Inmobiliarias ya creadas.

The screenshot shows a software window titled 'EDIFICACIONES' with a blue border and a red 'X' close button in the top right corner. Inside the window, there is a tab labeled 'Unid. Inmob.' with left and right navigation arrows. Below the tab, there are two input fields: 'Cant Unid Resid:' with the value '1' and 'Cant Unid No Resid.:' with the value '1'. At the bottom of the window, there are two buttons: 'Agregar Nueva Unid Inmob.' and 'Editar Unidades Inmobiliarias'. A red rectangle highlights these two buttons, with red arrows pointing from the text on the left to each button. At the bottom left of the window, there are 'ok' and 'X' buttons.

Para almacenar la Información, es importante recordar que debe presionar el botón.



EJERCICIO INDIVIDUAL



Unidades Inmobiliarias: Agregar

Cod Edif (Código de Edificación): Este campo se refiere al código de la edificación que contiene esta nueva unidad inmobiliaria

Num Unid (Número de Unidad Inmobiliaria) Este campo se refiere al número de la unidad inmobiliaria que se está levantando dentro de una numeración correlativa y asignada automáticamente por el Sistema.

Ocupación: Este campo se refiere al estado de ocupación que posee la Unidad Inmobiliaria.

Uso Unidad: Se refiere al uso que se le da comúnmente a la Unidad Inmobiliaria.

Torre: Se refiere a la Torre donde se encuentre la Unidad Inmobiliaria (en los casos en los que aplique).

Piso: se refiere al Piso en que se encuentre la Unidad Inmobiliaria

Identific. (Identificación de la Unidad Inmobiliaria): Se refiere al número o código que identifique la Unidad Inmobiliaria

The screenshot shows a software window titled "UNIDADES INMOBILIARIAS" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar, there are two tabs: "Pagina 1" (selected) and "Pagina 2". The form contains the following fields:

- Cod Edif.:** A text field containing the value "01010100102002001001".
- Num Unid:** A text field containing the value "001".
- Ocupacion:** A dropdown menu with "OCUPADA" selected.
- Uso Unidad:** A dropdown menu with "RESIDENCIAL" selected.
- Torre/Piso:** Two dropdown menus. The first contains "UNICA" and the second contains "PB".
- Identific.:** A text field containing the value "PB-A".

At the bottom left of the window, there are two buttons: a green "ok" button and a red "X" button.

Unidades Inmobiliarias: Agregar

Num Habitac. (Número de Habitaciones): Este campo solo se encontrará habilitado para escritura cuando la edificación en la que se encuentre esta Unidad Inmobiliaria sea de Uso COLECTIVA. Este campo se refiere a la cantidad de habitaciones que posee la Unidad Inmobiliaria

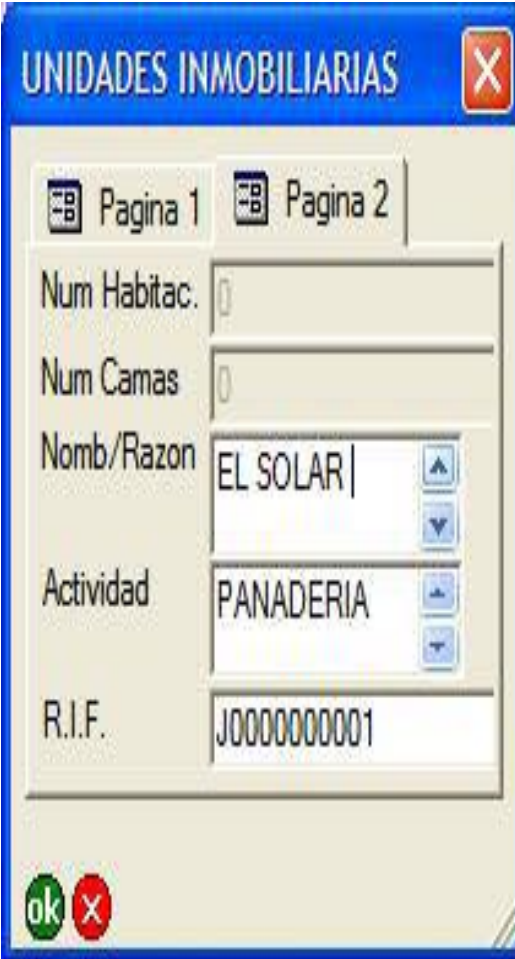
Num Camas. (Número de Camas): Este campo solo se encontrará habilitado para escritura cuando la edificación en la que se encuentre esta Unidad Inmobiliaria sea de Uso COLECTIVA. Este campo se refiere a la cantidad de camas que posee la Unidad Inmobiliaria

Nomb/Razon (Nombre / Razon Social): Este campo solo se encontrará habilitado para escritura cuando el uso de la unidad sea MIXTO, COMERCIAL, SERVICIOS o FINANCIERO. Este campo se refiere al Nombre o Razón Social de la Unidad Inmobiliaria.

The screenshot shows a software window titled "UNIDADES INMOBILIARIAS" with a red 'X' close button in the top right corner. Below the title bar, there are two tabs: "Pagina 1" and "Pagina 2", both with document icons. The form contains several input fields: "Num Habitac." with the value "0", "Num Camas" with the value "0", "Nomb/Razon" with the text "EL SOLAR" and up/down arrow buttons, "Actividad" with the text "PANADERIA" and up/down arrow buttons, and "R.I.F." with the text "J00000000001". At the bottom left of the window, there are two buttons: a green "ok" button and a red "X" button.

Actividad (Actividad Comercial): Este campo solo se encontrará habilitado para escritura cuando el uso de la unidad sea diferente a **RESIDENCIAL**.

RIF: Este campo solo se encontrará habilitado para escritura cuando el uso de la unidad sea diferente a **RESIDENCIAL**.



The screenshot shows a software window titled "UNIDADES INMOBILIARIAS" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar are two tabs: "Pagina 1" (selected) and "Pagina 2". The form contains the following fields:

- Num Habitac.:** A text input field containing the number "0".
- Num Camas:** A text input field containing the number "0".
- Nomb/Razon:** A text input field containing "EL SOLAR" with up and down arrow buttons to its right.
- Actividad:** A text input field containing "PANADERIA" with up and down arrow buttons to its right.
- R.I.F.:** A text input field containing "J00000000001".

At the bottom left of the window are two buttons: a green "ok" button and a red "X" button.

Para almacenar la Información, es importante recordar que debe presionar el botón:



Unidades Inmobiliarias (Editar):

Este formulario se encuentra constituido por los mismos campos que el formulario de Creación de Unidades Inmobiliarias, con la salvedad que el mismo posee además la opción de poder buscar la Unidad que deseamos editar.

Para esto, es necesario seleccionar de la Lista, el Numero de la unidad que buscamos y presionamos el botón buscar...

Editar Unidades

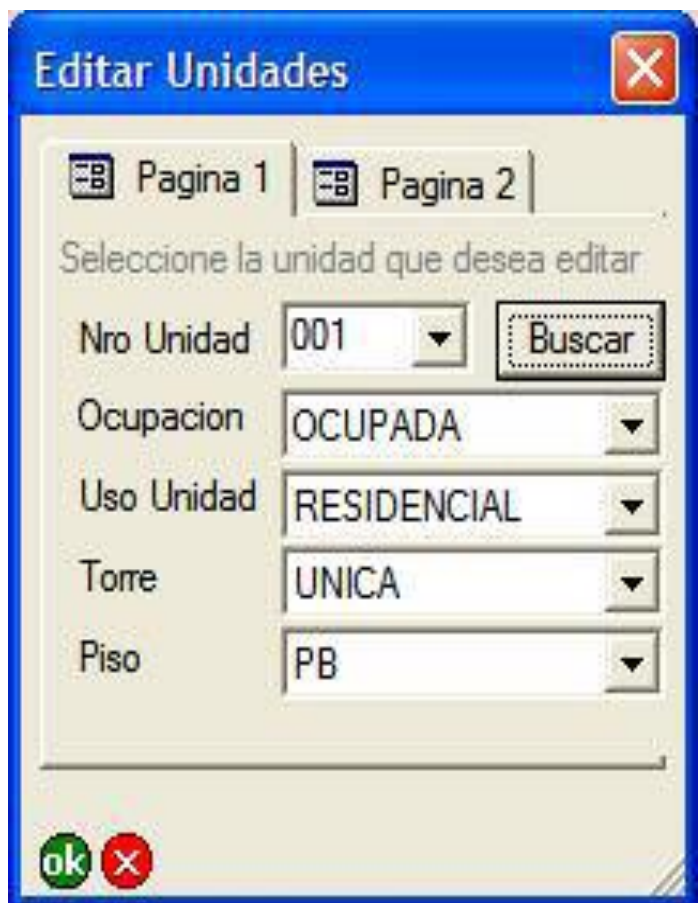
Pagina 1 Pagina 2

Seleccione la unidad que desea editar

Nro Unidad Buscar

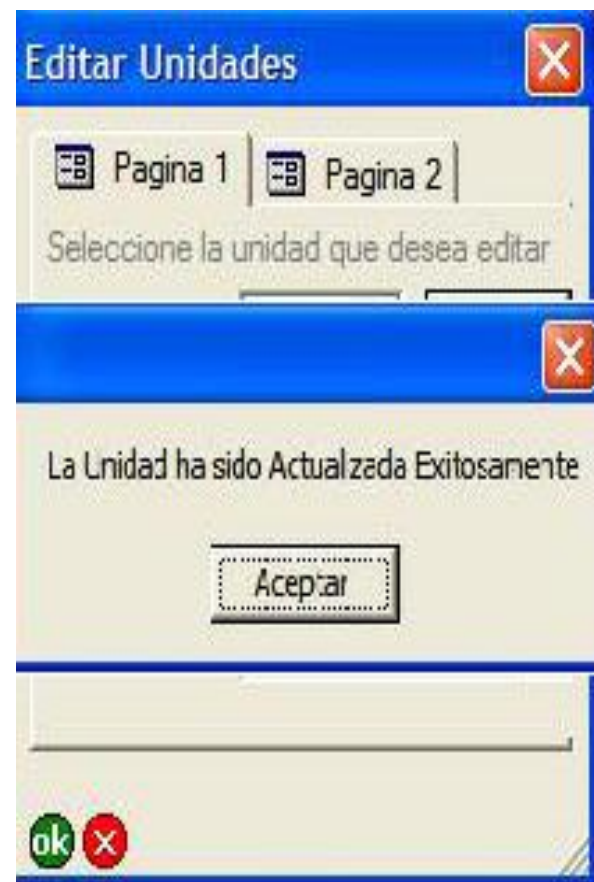
ok X

Unidades Inmobiliarias (Editar):



The screenshot shows a window titled "Editar Unidades" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar, there are two tabs: "Pagina 1" and "Pagina 2". The main area contains the text "Seleccione la unidad que desea editar". Below this, there are five dropdown menus: "Nro Unidad" (with "001" selected), "Ocupacion" (with "OCUPADA" selected), "Uso Unidad" (with "RESIDENCIAL" selected), "Torre" (with "UNICA" selected), and "Piso" (with "PB" selected). To the right of the "Nro Unidad" dropdown is a button labeled "Buscar". At the bottom left, there are two circular buttons: a green one with "ok" and a red one with "X".

Al encontrar la
Unidad
consultada,
proceda a realizar
los cambios
necesarios y
guarde los
cambios.



The screenshot shows the same "Editar Unidades" window, but now it displays a success message: "La Unidad ha sido Actualizada Exitosamente". Below the message is a button labeled "Aceptar". The "ok" and "X" buttons are still visible at the bottom left.

Para almacenar la Información, es importante recordar que debe presionar el botón:



EJERCICIO INDIVIDUAL



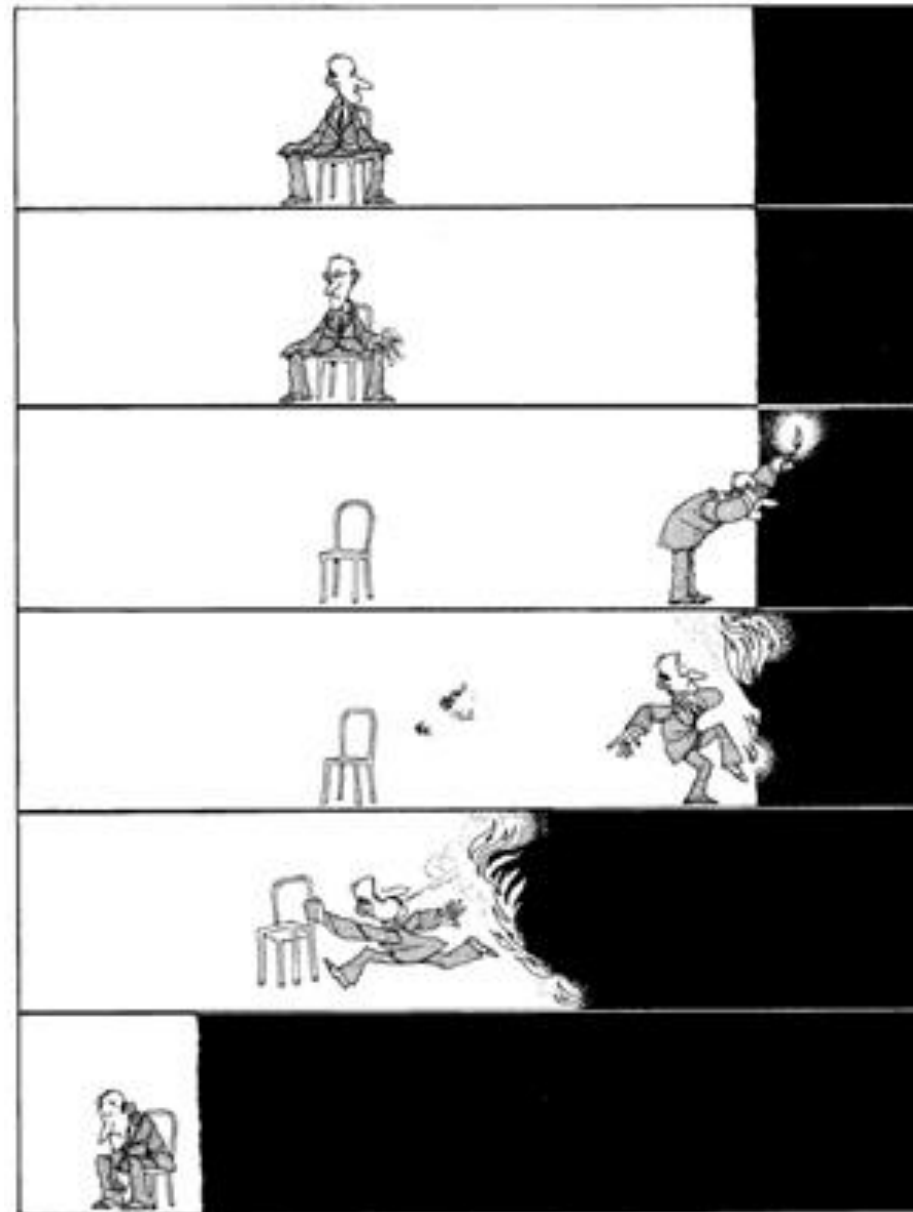
LAS LEYES DE MURPHY PARA ADMINISTRAR MEJOR SU TIEMPO

La debida planificación del tiempo puede impedir la formación de muchas crisis y evitar numerosos errores. Conviene recordar las tres leyes de Murphy relativas a la Administración del tiempo:

Nº 1: Nada es tan sencillo como parece.

Nº 2: Todo toma más tiempo del que imaginas.

Nº 3: Si algo puede fallar, fallará.



EVALUACIÓN DE LA SECCIÓN

■ Aprendí

■ Me sorprendí por

■ Me gustaría saber más acerca de:

■ Una pregunta que todavía tengo es:

